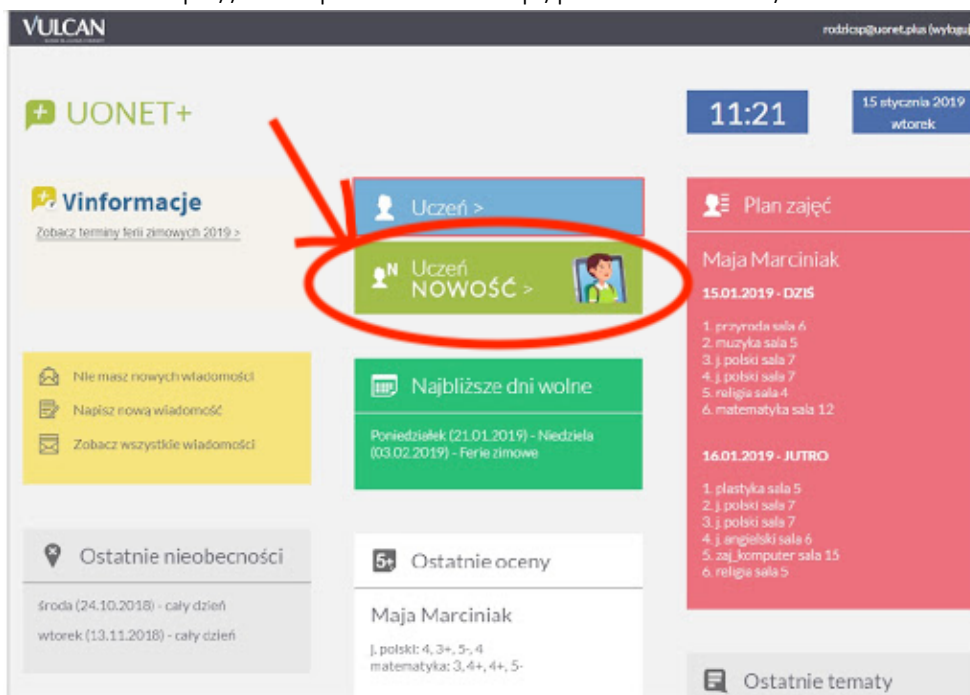
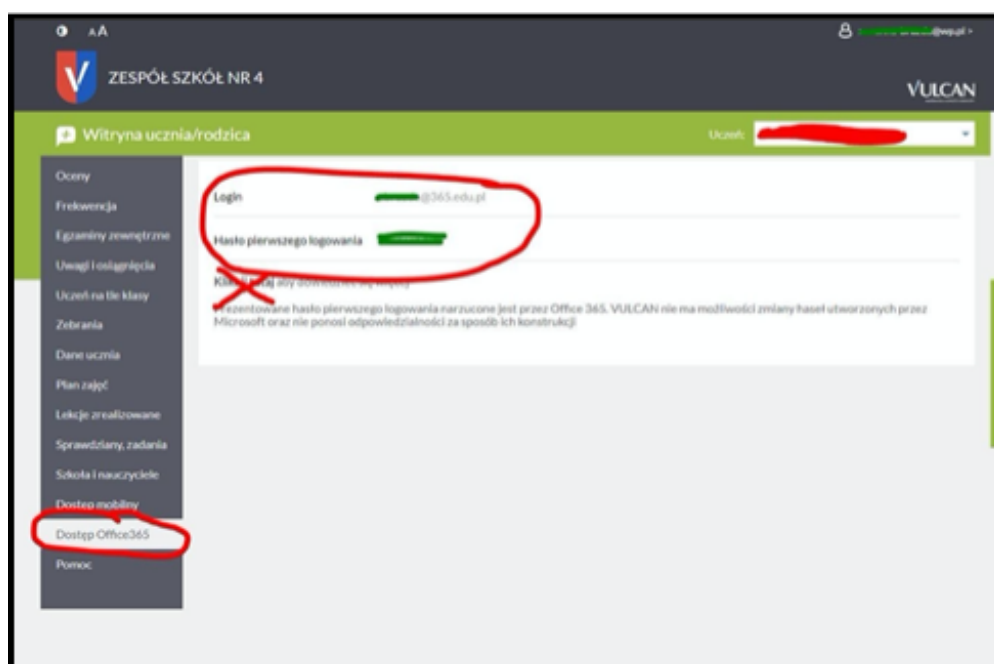


# Instrukcja pierwszego logowania do platformy Office 365

1. Zaloguj się w dzienniku elektronicznym i przejdź do funkcji Uczeń/Nowość  
Na wszelki wypadek podaję link do dziennika  
<https://uonetplus.vulcan.net.pl/powiatbochenski/>

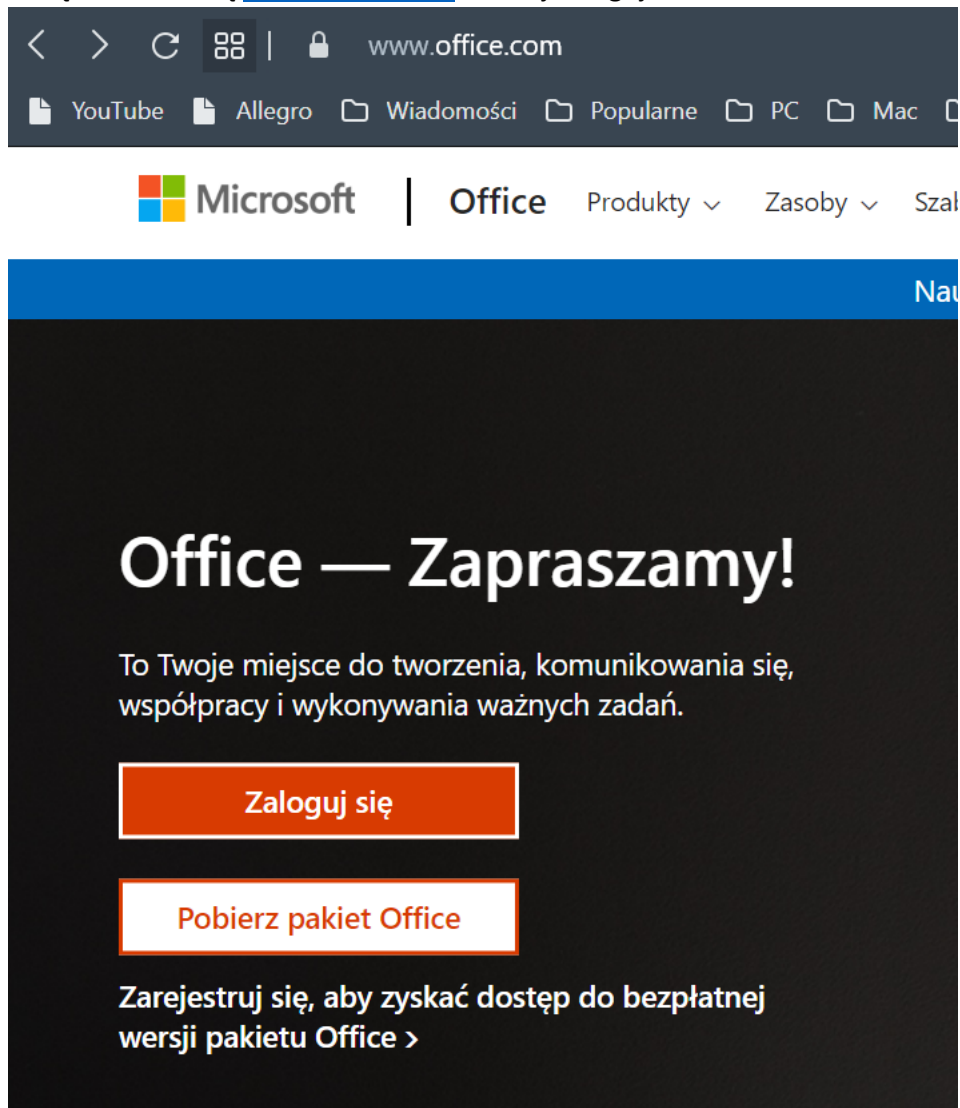


2. Następnie kliknij w menu bocznym zakładkę Dostęp Office 365

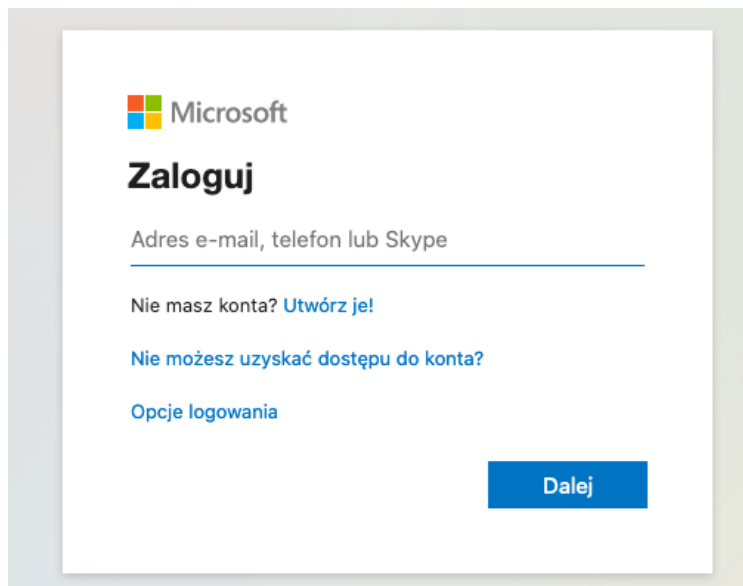


Tu znajdują się unikalne dane logowania do platformy Office365 - Login  
Pozostaw tą stronę otwartą te dane będą potrzebne

3. Wejdź na stronę internetową [www.office.com](http://www.office.com) i kliknij zaloguj



4. W oknie *Zaloguj* wpisz indywidualny login Offica 365 z dziennika elektronicznego, a następnie kliknij dalej.



Microsoft

## Zaloguj

Adres e-mail, telefon lub Skype

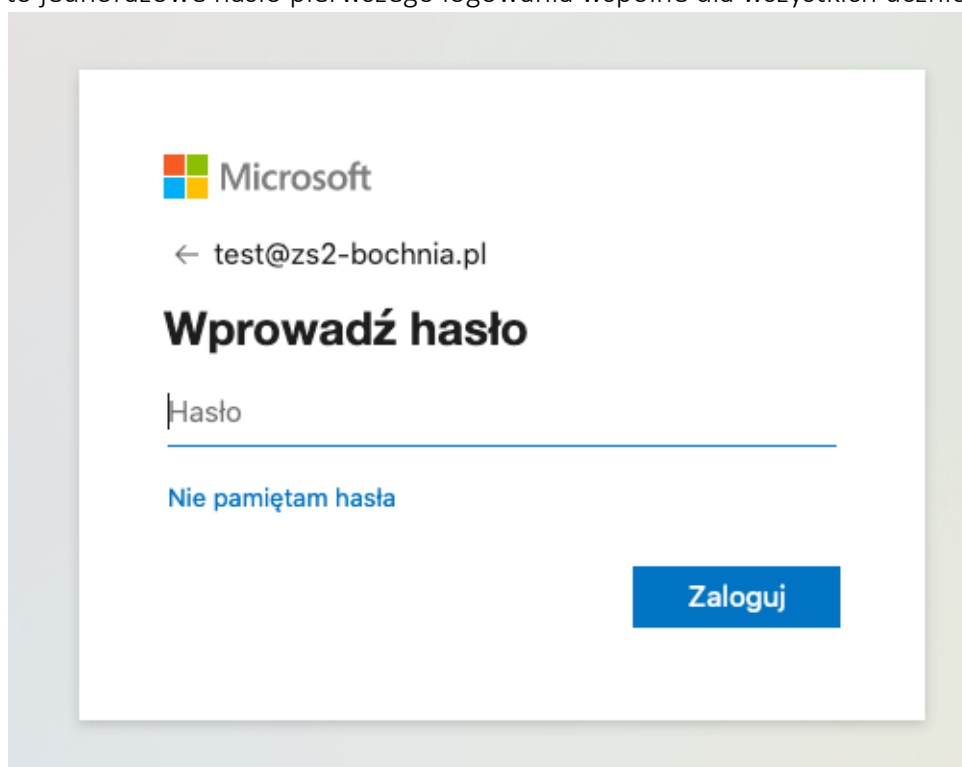
Nie masz konta? [Utwórz je!](#)

[Nie możesz uzyskać dostępu do konta?](#)

[Opcje logowania](#)

Dalej

5. W następnym okienku w polu hasło wpisz **Student.123** (jest to jednorazowe hasło pierwszego logowania wspólne dla wszystkich uczniów) i kliknij *Zaloguj*.



Microsoft

← test@zs2-bochnia.pl

## Wprowadź hasło

Hasło

[Nie pamiętam hasła](#)

Zaloguj

6. W nowym okienku należy powtórzyć hasło Student.123 w pierwszym wierszu i podać 2 razy swoje nowe hasło i kliknąć *Zaloguj*.

## Zaktualizuj hasło

Musisz zaktualizować hasło, ponieważ logujesz się pierwszy raz lub Twoje hasło wygaśło.

Bieżące hasło

---

Nowe hasło

---

Potwierdź hasło

---

Zaloguj

7. W nowym okienku należy zaznaczyć **Nie pokazuj ponownie** i kliknąć przycisk **Tak**



test@zs2-bochnia.pl

## Chcesz, aby Cię nie wylogowywać?

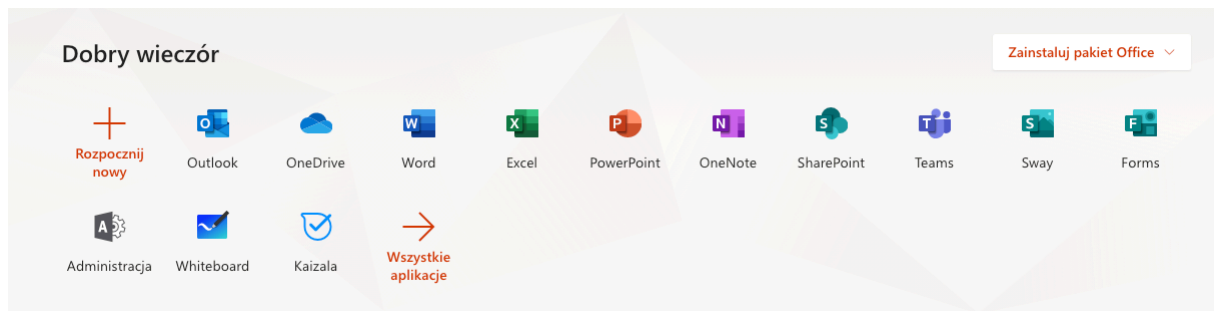
Jeśli wybierzesz przycisk Tak, zobaczysz mniej monitów o zalogowanie się.

Nie pokazuj ponownie

Nie

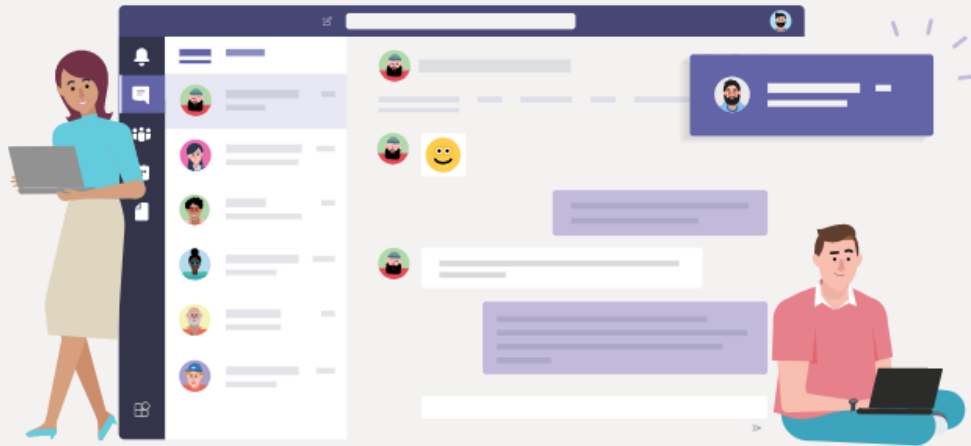
Tak

8. Udało się.. Masz dostęp do darmowych dla Ciebie aplikacji np. MS Word, MS Excel, MS Power Point, OneDrive itd. Ale przede wszystkim masz dostęp do **Teams**



9. Kliknij w aplikację Teams.  
Jeżeli logujesz się na komputerze lub laptopie w tym etapie możesz zdecydować czy chcesz korzystać z aplikacji przez przeglądarkę czy zainstalować aplikację na komputer.

## Microsoft Teams



**Pobierz aplikację Teams i łatwiej  
utrzymuj kontakty.**

Pobierz aplikację systemu Windows

Zamiast tego użyj aplikacji internetowej

Poecam zainstalowanie aplikacji na komputer (wydaje się być wygodniejsze używanie aplikacji na komputerze). Program jest dostępny pod linkiem

<https://www.microsoft.com/pl-pl/microsoft-365/microsoft-teams/download-app#desktopAppDownloadregion>

Można również zainstalować wersję mobilną aplikacji Teams. Aplikacja jest dostępna w sklepie Google Play i AppStore pod nazwą Microsoft Teams.

Ponadto dostępne są wersje mobilne na telefony aplikacji Word, Excel, PowerPoint, OneDrive

Powodzenia w użytkowaniu.