

**Warunki i kryteria rekrutacji w Branżowej Szkole II stopnia
w Zespole Szkół Nr 2 im. Stanisława Konarskiego w Bochni
w roku szkolnym 2022/2023**

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737).

II. BRANŻOWA SZKOŁA II STOPNIA

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zespół Szkół Nr 2 im. Stanisława Konarskiego w Bochni prowadzi rekrutację do 2 – letniej branżowej szkoły II stopnia kształcącej w zawodzie technik robót wykończeniowych w budownictwie (kwalifikacja BUD.25 - Organizacja, kontrola i sporządzanie kosztorysów robót wykończeniowych w budownictwie).
2. Do Branżowej Szkoły II stopnia można przyjąć osoby, które:
 - 1) posiadają świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia,
 - 2) posiadają zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia do której ubiegają się o przyjęcie,
 - 3) posiadają świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej (dotyczy absolwentów zasadniczych szkół zawodowych, którzy rozpoczęli kształcenie w tej szkole począwszy od roku szkolnego 2012/2013),
 - 4) posiadają orzeczenie lekarskie (art.134 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe).
3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§ 2. DOKUMENTACJA

1. Kandydaci składają do dyrektora szkoły:
 - 1) wypełniony wniosek,
 - 2) świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia (zasadniczej szkoły zawodowej - dotyczy absolwentów zasadniczych szkół zawodowych, którzy rozpoczęli kształcenie w tej szkole począwszy od roku szkolnego 2012/2013),
 - 3) dwa zdjęcia (37mm x 52 mm),
 - 4) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania danego zawodu,
 - 5) opcjonalnie zaświadczenia potwierdzające:
 - wielodzietność rodziny kandydata,
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność dziecka kandydata,
 - niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
 - samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.
2. W momencie składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy przedłożyć w sekretariacie szkoły dokument tożsamości potwierdzający dane umieszczone na tym wniosku.

§ 3. ZASADY REKRUTACJI

1. Warunkiem przyjęcia do branżowej szkoły II stopnia jest złożenie wymaganych dokumentów.
2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole w postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) Wymienione na świadectwie ukończenia branżowej szkoły I stopnia oceny z: języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz geografii.
 - 2) Zasady przeliczania ocen na punkty:
 - ocena: celujący (6) – 18 punktów,
 - ocena: bardzo dobry (5) – 17 punktów,
 - ocena: dobry (4) – 14 punktów,
 - ocena: dostateczny (3) – 8 punktów,
 - ocena: dopuszczający (2) – 2 punkty
3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1 i 2, niż liczba miejsc planowanych w szkole, podczas postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria, za które przydziela się punkty:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata (1pkt),
 - 2) niepełnosprawność kandydata (1 pkt),

- 3) niepełnosprawność dziecka kandydata (1 pkt),
 - 4) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę (1 pkt),
 - 5) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata (1pkt).
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych podczas postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

§ 4. HARMONOGRAM REKRUTACJI

1. Składanie wniosków o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia – **od 16 maja do 20 czerwca 2022r. do godziny 15.00 w sekretariacie szkoły (parter).**

Terminy postępowania uzupełniającego **od 1 sierpnia do 3 sierpnia 2022 r. do godziny 15.00**

2. Uzupelnienie wniosku o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia o świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia, zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia, do której kandydat ubiega się o przyjęcie – **od 24 czerwca do 13 lipca 2022r. do godziny 15.00**
3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności – **do 13 lipca 2022r.** Termin postępowania uzupełniającego – do 3 sierpnia 2022r.
4. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do branżowej szkoły II stopnia i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – **do 19 lipca 2022r.** Termin postępowania uzupełniającego – **do 11 sierpnia 2022r.**
5. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły – **20 lipca 2022 r.** Termin postępowania uzupełniającego – **12 sierpnia 2022 r.**
6. Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowanie na badanie lekarskie – **od 16 maja do 25 lipca 2022r.** Termin postępowania uzupełniającego – **od 1 do 17 sierpnia 2022 r.**
7. Potwierdzenie przez kandydata albo rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia do branżowej szkoły II stopnia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia, zaświadczenia o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, którego zakres odpowiada pierwszej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie nauczonym w branżowej szkole II stopnia, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a także

orzeczenia lekarskiego (art. 134 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe) **od 21 do 28 lipca 2022r. do godziny 15.00**. Termin postępowania uzupełniającego od **16 do 18 sierpnia 2022 r. do godziny 15.00**

8. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **29 lipca 2022 r. do godziny 14.00**.

Termin postępowania uzupełniającego – **19 sierpnia 2022 r. do godziny 14.00**.

9. Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia – **do 5 sierpnia 2022 r.** Termin postępowania uzupełniającego – **do 25 sierpnia 2022 r.** Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia – do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. Termin postępowania uzupełniającego – do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie odmowy przyjęcia.

§ 5. ODWOŁANIA OD DECYZJI SZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNEJ

1. Kandydatom przysługuje odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej do dyrektora szkoły. Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej – do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia. Termin postępowania uzupełniającego - do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej i podejmuje decyzję ostateczną – do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły. Termin postępowania uzupełniającego - do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.

**PODANIE O PRZYJĘCIE DO BRANŻOWEJ SZKOŁY II STOPNIA
W ZESPOLE SZKÓŁ NR 2 IM. STANISŁAWA KONARSKIEGO W BOCHNI
NA ROK SZKOLNY 2022/2023**

**Dyrektor
Zespołu Szkół Nr 2
im. Stanisława Konarskiego
w Bochni**

Proszę o przyjęcie mnie do Branżowej Szkoły II stopnia Nr 1 w zawodzie:

technik robót wykończeniowych w budownictwie:

1. DANE OSOBOWE

Dane ucznia	
Imię (imiona)	
Nazwisko	
Pesel	
Data urodzenia i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
Adres e - mail	
Imiona rodziców kandydata	

2. WYKSZTAŁCENIE:

Nazwa i adres ukończonej szkoły	Zawód	Rok ukończenia szkoły	Nauczany język obcy

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis kandydata

Do podania dołączam:

- *świadectwo ukończenia szkoły (oryginał lub poświadczona kopia),*
- *2 zdjęcia (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem) ,*
- *zaświadczenie o zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia lub zasadniczej szkole zawodowej,*
- *zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, (na podstawie wydanego przez szkołę skierowania),*
- *oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji*
- *Inne, jakie:*
 -
 -
 -

Bochnia, dnia

Potwierdzenie odbioru dokumentów w razie rezygnacji lub ukończenia szkoły:

Data: *podpis:*

.....
pieczęć podłużna szkoły

ZAŚWIADCZENIE O ZAWODZIE

Zaświadcza się, że Pan/i

imię (imiona) i nazwisko

.....

numer PESEL

ukończył/a

typ ukończonej szkoły

.....

numer świadectwa ukończenia szkoły

w zawodzie

nazwa i symbol cyfrowy zawodu

.....
miejscowość i data wydania zaświadczenia

.....
pieczęć i podpis dyrektora szkoły

MEN-I/76

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata

Oświadczam, że:

- jestem z rodziny wielodzietnej, w której wychowuje się (troje, czworo, pięcioro¹,
.....) dzieci.

- jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(czytelny podpis kandydata)

¹właściwie podkreślić

ZGODA KANDYDATA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE REKRUTACJI

.....

(imię i nazwisko kandydata)

.....

(miejscowość, data)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zespół Szkół Nr 2 im. Stanisława Konarskiego w Bochni, jako administratora danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji do Szkoły.

Jestem jednocześnie świadomy/świadoma*, iż:

- podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu przeprowadzenia rekrutacji;
- posiadam prawo dostępu do treści swoich danych i danych mojego dziecka/podopiecznego i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem ich przetwarzania do momentu cofnięcia zgody;
- podane przeze mnie dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej „RODO”);
- moje dane osobowe oraz dane mojego dziecka/podopiecznego będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia rekrutacji, a po jej zakończeniu zostaną zniszczone;
- jeśli uznam, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....

(data i podpis kandydata)